

CÔNG TY CỔ PHẦN XUẤT NHẬP
KHẨU Y TẾ TP.HCM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 344/2026/CBTT/YTC-HCNS

TP. Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 6 năm 2026

**CÔNG BỐ THÔNG TIN TRÊN CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ CỦA ỦY BAN
CHỨNG KHOÁN NHÀ NƯỚC VÀ SỞ GIAO DỊCH CHỨNG KHOÁN**

Kính gửi: - Ủy ban Chứng khoán Nhà nước
- Sở Giao Dịch Chứng Khoán Hà Nội

Tên tổ chức : Công ty Cổ phần Xuất Nhập khẩu Y tế Thành phố Hồ Chí Minh

Trụ sở chính : 181 Nguyễn Đình Chiểu, Phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh

Mã chứng khoán: YTC

Điện thoại : (028) 3930 4372

Fax : (028) 3930 6909

Người thực hiện công bố thông tin: PHAN MINH TRUNG

Loại thông tin công bố: 24h Yêu cầu Bất thường Định kỳ

Nội dung thông tin công bố:

Công ty Cổ phần Xuất Nhập khẩu Y tế Thành phố Hồ Chí Minh công bố về việc nhận được Đơn từ nhiệm của Bà Vũ Thị Anh Đào - Người phụ trách Quản trị Công ty kiêm Thư ký Công ty.

Thời điểm có hiệu lực: Sau khi được Hội đồng quản trị thông qua.

Thông tin này được công bố trên trang thông tin điện tử của Công ty vào ngày 15 tháng 06 năm 2026 tại địa chỉ: [<https://ytco.vn/quan-he-co-dong/tin-khac>].

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố.

Tài liệu đính kèm:

Lưu HC.

Người thực hiện công bố thông tin
Tổng Giám Đốc



TỔNG GIÁM ĐỐC
Phan Minh Trung

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN TỪ NHIỆM

Kính gửi:

- Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Xuất nhập khẩu Y tế TP.HCM
- Ban Tổng giám đốc Công ty Cổ phần Xuất Nhập khẩu Y tế TP. HCM

Tôi tên là: Vũ Thị Anh Đào

Chức danh hiện nay: Người phụ trách quản trị Công ty kiêm Thư ký Công ty Cổ phần Xuất nhập khẩu Y tế TP. Hồ Chí Minh

Nay, tôi làm đơn này kính đề nghị Hội đồng quản trị xem xét, chấp thuận cho tôi được **từ nhiệm chức danh Người phụ trách quản trị Công ty kiêm Thư ký Công ty** kể từ ngày *16* tháng *6* năm 2026.

Lý do từ nhiệm: Vì lý do cá nhân, tôi không thể tiếp tục đảm nhiệm chức danh nêu trên.

Tôi cam kết thực hiện đầy đủ việc bàn giao hồ sơ, tài liệu, công việc và các nội dung có liên quan cho người được Công ty chỉ định tiếp nhận theo đúng quy định, bảo đảm không ảnh hưởng đến hoạt động quản trị của Công ty.

Tôi xin chân thành cảm ơn Hội đồng quản trị, Ban lãnh đạo Công ty đã tin tưởng giao nhiệm vụ và tạo điều kiện cho tôi trong suốt thời gian đảm nhiệm chức vụ.

Kính đề nghị Hội đồng quản trị xem xét và chấp thuận.

Trân trọng.

TP. Hồ Chí Minh, ngày *15* tháng *6* năm 2026

Người làm đơn

VŨ THỊ ANH ĐÀO